

**CONSILIUL LOCAL TÂRGOVIȘTE**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE**  
**DIRECȚIA de SALUBRITATE**

**CAIET DE SARCINI**  
**PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ**  
**A UNUI SPATIU ÎN SUPRAFATA DE 10,5 MP SITUAT IN**  
**TÂRGOVIȘTE, PARCUL CHINDIA, ÎN VEDEREA**  
**DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII DE COMERȚ**

## CUPRINS:

1. INFORMAȚII GENERALE
2. AMENAJAREA TERENULUI COMERCIAL
3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND GARANȚIILE
4. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE
5. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI
6. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ADJUDECAREA
7. CONTROLUL ȘI PLATA
8. OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ (SSM)  
ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ (SU)
9. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE  
ÎNCHIRIERE
10. PROCEDURA DE CONTESTARE A LICITAȚIEI
11. DISPOZIȚII FINALE

## 1. INFORMAȚII GENERALE

**1.1. Denumirea autorității contractante:** Consiliul Local Târgoviște prin DIRECȚIA de SALUBRITATE TÂRGOVIȘTE.

Adresa : strada Radu de la Afumați, nr. 7, Târgoviște

Nr. telefon:0245/216.995

**1.2. Obiectul licitației** – închirierea pe o perioadă de 2 (ani), a unui spațiu în suprafața de **10,5 mp situat în Parc Chindia, Municipiul Targoviste**, pentru desfășurarea activității de comerț.

**1.3. Prețul de început al licitației:** 27 lei/mp/lună – conform **HCL nr. 140/28.05.2020**

**1.4. Procedura aplicată:** LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ

**1.5. Baza legală :** HCL nr. 140/28.05.2020

**1.6. Taxa de participare** **150 lei.**

**1.7. Contravaloare caiet de sarcini** **100 lei.**

**1.8. Garanția de participare** **150 lei.**

**1.9. Adresa la care se depune/transmite oferta însoțită de documentele de calificare:** DIRECȚIA de SALUBRITATE Târgoviște, adresa: strada Radu de la Afumați, nr. 7, telefon 0245/216.995.

**1.10. Data limită până la care se primește OFERTA** însoțită de documentele de calificare:  
.....

**1.11. Data, locul și ora de deschidere a pachetelor care conțin documentele de calificare:**  
.....

- sediul : DIRECȚIA de SALUBRITATE Târgoviște, adresa: strada Radu de la Afumați, nr. 7, telefon 0245/216.995.

## 2. DESTINAȚIA TERENULUI INCHIRIAT

**2.1 Spațiul în suprafața de 10,5 mp situat în Parc Chindia, Municipiul Targoviste, va fi amenajat și dotat cu mobilier adecvat activității de comerț desfășurate.** Spațiul va deveni funcțional numai după obținerea avizelor și autorizațiilor favorabile specifice activității desfășurate. Avizele și autorizațiile legale pentru desfășurarea activității de comerț cad în sarcina chiriasului.

Colectarea gunoierului se va face în incinta terenului închiriat.

Pastrarea curățeniei în zona se va face de către chirias, pe cheltuielile acestuia.

### 3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND GARANȚIILE

3.1. În vederea participării la licitație, fiecare ofertant va achita:

- taxa de participare 150 lei.
- contravaloare caiet de sarcini 100 lei.
- garanție de participare 150 lei.

3.2. În cazul pierderii licitației, garanția de participare la licitație se va restitui, în termen de 10 zile lucrătoare de la adjudecare.

3.3. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- refuzul sau întârzierea semnării contractului în termenul de valabilitate al ofertei
- renunțarea la contract în cursul perioadei de valabilitate a ofertei

3.4. După semnarea contractului de închiriere de către ofertantul castigator, garanția de participare a acestuia va fi virată în contul de garanții, iar în **termen de 30 zile de la adjudecarea licitației**, firma câștigătoare va completa garanția de participare până la nivelul la **2 (doua) chirii lunare**.

3.5. Garanția va fi constituită prin sume (numerar) depuse la casieria DIRECȚIEI de SALUBRITATE.

3.6. Taxa de participare și contravaloarea caietului de sarcini nu se mai restituie.

3.7. Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

3.8. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

### 4. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

4.1. În vederea participării la licitație, ofertanții transmit ofertele în 2 (două) plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea depunerii lor.

4.2. Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusa oferta (pentru licitația din data de ..... – **închiriere spațiu în suprafață de 10,5 mp situat în Parc Chindia, Municipiul Targoviste, pentru desfășurarea activității de comerț.**

Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de organizare și desfășurare a licitației în ziua și la ora fixată pentru deschiderea lor de secretarul comisiei.

4.3. Plicul exterior va conține:

1 – **plicul interior sigilat** pe care se va specifica denumirea firmei ofertante și va conține oferta propriu – zisă în care va fi menționată și perioada de valabilitate;

2 – **cererea de participare la licitație**, completată clar, fără ștersături, îngroșări, semnată și ștampilată de ofertant;

3 – **copii după chitanțele** în baza cărora ofertantul a achitat:

\*taxa de participare;

\* contravaloarea caietului de sarcini;

\* garanția de participare.

4 – **certificat de atestare fiscală** privind plata taxelor și impozitelor către bugetul local eliberat de organele abilitate din localitățile unde se afla sediul social și punctele de lucru/ filiale după caz.

5 – **copie după documentele de înființare** ale operatorului economic (act constitutiv, statut) din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate, activitatea care face obiectul procedurii;

6 – **copie cod unic de înregistrare**;

7 – **certificat constatator emis de Registrul Comerțului** valabil la data licitației;

8 – **certificat de atestare fiscală** privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj) eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice.

9 - **certificat fiscal eliberat de Direcția de Administrare a Patrimoniului Public și Privat**, din care să rezulte că firma nu are datorii .

4.4. Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile la plată a impozitelor și taxelor către bugetul local și de stat se vor prezenta în original sau copie legalizată și va trebui să se încadreze în termenul de valabilitate.

4.5. Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile la plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor (se va prezenta obligatoriu **ADEVERINȚA** privind respectarea graficului de eșalonare de la instituția care a acordat înlesnirea).

4.6. Impozitele, taxele și alte contribuții (amenzi) pentru care există procese pe rol sunt considerate obligații neachitate, ofertanții care au în certificatele și atestatele depuse pentru licitație vor fi descalificați.

4.7. Documentele depuse după termenul limită de depunerea ofertelor nu vor fi luate în considerare.

4.8. Neîndeplinirea condițiilor de mai sus, lipsa unor documente din cele solicitate din plicul sigilat, atrage descalificarea ofertantului pentru toate etapele licitației.

4.9. Ofertanții care participă la licitație vor avea asupra lor actul de identitate și delegația de reprezentare, în cazul absenței persoanei reprezentante, menționate în statutul societății.

## 5.DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

5.1.Licitatia se va desfasura la sediul Directiei de Salubritate, str. Radu de la Afumati nr.7, Targoviste, jud. Dambovita. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de licitație va elimina ofertele care nu conțin toate documentele și actele cerute prin caietul de sarcini și care au datorii la bugetul consolidat al statului și bugetele locale.

În procesul – verbal al plicurilor exterioare se va specifica rezultatul deschiderii plicurilor exterioare și motivele care au stat la baza eliminării unor ofertanți. Procesul – verbal se va semna de către comisie și ofertanți, după care se va trece la etapa următoare – deschiderea ofertei propriu – zise.

Închirierea terenului va avea loc prin licitație publică deschisă cu strigare.

5.2. Licitația se va desfășura după regula licitației competitive, respectiv la un preț în urcare, în funcție de raportul dintre cerere și ofertă, cu pasul de licitație stabilit valoric, de 10% din prețul de pornire al licitației. Pretul de pornire va fi oferta cea mai mare reprezentată de ofertanti si care nu va fi mai mica decat pretul de inceput al licitatiei mentionat in caietul de sarcini.

5.3. În cazul în care pana la data limita de depunere a ofertelor au fost depuse doar una sau dupa deschiderea plicurilor exterioare nu au fost calificate cel putin doua oferte valabile, se va proceda la republicarea anuntului publicitar, iar procedura licitatiei publice va fi reluata de la etapa depunerii ofertelor si se va **organiza o noua licitatie in termen de 20 de zile calendaristice de la data anuntului publicitar.**

5.4 In cazul in care pana la data limita de depunere a ofertelor au fost depuse doar una sau dupa deschiderea plicurilor exterioare nu au fost calificate cel putin 2 oferte valabile in cadrul celei de-a doua licitatii publice, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie aplicand procedura negocierii directe.

Adjudecarea in cadrul sedintei negocierii directe se poate face daca ofertantul unic ofera pretul de pornire plus **pasul de licitatie stabilit valoric de 10 % din pretul de pornire al licitatiei.**

5.4. În perioada de valabilitate a ofertei (30 de zile calendaristice de la adjudecare) organizatorul licitației va comunica ofertantului câștigător data stabilită pentru semnarea contractului, iar în cazul în care ofertantul câștigător refuză semnarea contractului, pierde garanția de participare care va fi virată în contul de venituri al Primăriei Târgoviște, urmând ca licitatia sa se reia in termen de 20 de zile calendaristice de la anuntul publicitar .

5.5. Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în caietul de sarcini vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

## 6. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ADJUDECAREA

6.1. După deschiderea plicurilor exterioare, se trece la deschiderea ofertelor propriu – zise din plicurile interioare.

6.2 Comisia va întocmi un proces – verbal, cu pașii de strigare care va cuprinde:

- numele și prenumele membrilor comisiei;
- nominalizarea ofertanților;
  - valoarea ofertei din plicul interior;
  - valoarea ofertelor strigate de fiecare ofertant;
  - nominalizarea ofertantului câștigător;
  - justificarea hotărârii de adjudecare;
  - prețul la care s-a adjudecat;
  - semnăturile membrilor comisiei și a ofertanților.

6.3. Participarea este permisă la oricâte proceduri, cu achitarea taxelor în mod corespunzător, însă nu pot fi adjudecate mai mult de 2.

## 7. CONTROLUL ȘI PLATA

7.1. Câștigătorul licitației, în termenul de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării spațiului, împreună cu reprezentantul – DIRECȚIEI de SALUBRITATE Târgoviște, va lua în primire spațiul pe baza procesului – verbal. Contractul de închiriere se va întocmi în maxim 4 (patru) zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere al contestațiilor.

**7.2. În situația în care ofertantul desemnat câștigător nu se prezintă în termenul prevăzut la art. 7.1 în vederea încheierii contractului, câștigător al licitației este desemnat al doilea ofertant licitator, clasat pe acest loc în conformitate cu procesul-verbal al licitației.**

**7.3. În situația în care ofertantul desemnat câștigător nu se prezintă în termenul prevăzut la art. 7.1 în vederea încheierii contractului, pierde dreptul de a mai participa la licitațiile organizate de Direcția de Salubritate timp de trei ani.**

7.4. Câștigătorul licitației are obligația de a respecta întocmai prevederile prezentului caiet de sarcini, precum și obligațiile asumate prin contractul de închiriere.

7.5. În perioada de derulare a contractului, proprietarul va verifica modul în care chiriașul respectă prevederile contractuale.

7.6. Litigiile de orice fel apărute între părți, în perioada de derulare a contractului, se soluționează pe cale amiabilă sau de către instanțele de judecată.

7.7. Plata chiriei se va face în lei.

7.8. Castigatorul licitației are obligația de a depune în termen de 30 de zile de la data semnării contractului o garanție echivalentă cu valoarea a două chirii lunare.

7.9. Chiria se achită lunar pentru luna în curs. Pentru neplata la termen se vor percepe dobânzi și penalizări conform legislației în vigoare.

## **8. OBLIGAȚIA PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ (SSM) ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ (SU)**

8.1. Chiriașul are obligația de a păstra curățenia în zona în care își desfășoară activitatea, încheind un contract de prestări servicii cu o firmă specializată pentru ridicarea deșeurilor.

Chiriașul are obligația să posede autorizațiile și avizele specifice activității desfășurate (SU, sanitară, sanitar – veterinară, de mediu etc.).

## **9. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

9.1. Contractul de închiriere își pierde valabilitatea în următoarele cazuri:

- prin expirarea termenului de închiriere cu obligația de a elibera spațiul în termen de 10 zile de la încetarea valabilității contractului;
- rezilierea contractului în cazul nerespectării/respectării culpabile sau necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către una din părți, da dreptul părții lezate să ceară rezilierea contractului și să pretindă daune interese, fără a mai fi nevoie de intervenția unei instanțe de judecată.
- în cazul în care s-a depășit termenul de plată cu 60 de zile de la data scadentei sau în cazul nerespectării unei clauze asumate de către chiriaș, contractul de închiriere se consideră desființat de către locator, fără punere în întârziere, fără alte formalități și fără intervenția instanței de judecată.
- rezilierea pentru nerespectarea obligațiilor contractuale.
- prin renunțare, în cazul imposibilității obiective de a exploata spațiul închiriat . Solicitarea se va face cu cel puțin 15 zile înainte
- prin denunțare unilaterală, în cazul în care interesul public o impune cu o notificare prealabilă de 15 zile.



- în cazul în care chiriasul nu depune în termen de 30 de zile de la data semnării contractului o garanție echivalentă cu valoarea a două chirii lunare.
- cu acordul părților

## **10. PROCEDURA DE CONTESTARE A LICITAȚIEI**

10.1. Împotriva procedurii de desfășurare a licitației se pot depune contestații în maxim 24 de ore de la adjudecare.

10.2. Hotărârea definitivă luată după analizarea contestației se va transmite contestatorului, în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii acesteia.

## **11. DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul caiet de sarcini, procesele – verbale de deschidere a ofertelor și de adjudecare fac parte integrantă din contractul de închiriere.

Alte drepturi și îndatoriri ale părților se stabilesc prin contract.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TARGOVISTE

DIRECȚIA de SALUBRITATE

Cod Fiscal 23 92 28 75

Adresa : str. Radu de la Afumați, nr. 7

E-mail : [directiadesalubritate@yahoo.com](mailto:directiadesalubritate@yahoo.com)



## CONTRACT DE INCHIRIERE

Nr...../.....

### I. PARTILE CONTRACTANTE

**DIRECTIA DE SALUBRITATE**, cu sediul social in str.Radu de la Afumati, nr.7, Targoviste, judetul Dambovita, 0245/216.995, CIF 23922875, cont RO 65TREZ 2715006XXX004881, deschis la Trezoreria Targoviste, reprezentata de **DIRECTOR – jr.BADEA DANUT** in calitate de **LOCATOR**, pe de o parte

Si

**SC..... SRL**, cu sediul social in ....., str. ...., , judetul ....., numar de inmatriculare ....., CUI....., reprezentata prin ....., in calitate de **LOCATAR**, pe de alta parte

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.Obiectul contractului il constituie inchirierea pe o perioada de 2 ani a unui spatiu (casuta din lemn), in suprafata de 10,5 mp., situat in Municipiul Targoviste, Parc Chindia, in vederea desfasurarii activitatii de comert.

### III. TERMENUL

Art.2.Termenul inchirierii este de 2 (doi) ani fara posibilitate de prelungire, incepand cu data de .....

### IV. CHIRIA TOTALA, VALOAREA LUNARA SI ANUALA A CONTRACTULUI

Art.3. Pretul adjudecat la licitatia din data de ..... este de ..... **lei/mp/luna** .  
Chiria lunara este de ..... **lei**. Valoarea anuala a contractului este de ..... **lei**.

### V. MODALITATEA DE PLATA

Art.4 Chiria se achita lunar, in lei, pentru luna in curs.

Art.5. Neplata la termen a chiriei atrage dupa sine perceperea de penalitati in cuantum de 0,03% pe zi de intarziere, conform prevederilor Codului de procedura fiscala.

Pentru neplata la termen se va proceda la recuperarea datoriei pe calea executarii silite conform prevederilor legislatiei in vigoare.

Art.6 Plata se efectueaza de catre locatar in favoarea Directiei de Salubritate Targoviste prin ordin de plata confirmat de banca, in contul RO65TREZ2715006XXX004881, deschis la Trezoreria Targoviste, sau numerar la casieria Directiei de Salubritate . Dupa efectuarea platii prin ordin de plata, locatarul se obliga sa transmita o copie dupa ordinul de plata (fax: 0245.216.995). Locatorul va elibera factura fiscala pentru platile efectuate de catre locatar.

### VI. OBLIGATIILE LOCATORULUI

Art.7 Locatorul se obliga sa predea spatiul in stare corespunzatoare folosintei pentru care a fost inchiriat.

## VII. OBLIGATIILE LOCATARULUI

Art.8 Locatarul se obliga :

- a) Sa foloseasca spatiul conform destinatiei pentru care s-a incheiat prezentul contract si sa-l intretina ca un bun proprietar, cu obligatia de a-l igieniza minim de doua ori pe an;
- b) Sa plateasca chiria la termenele prevazute in contract;
- c) Dupa expirarea termenului sa restituie spatiul in starea initiala;
- d) In conformitate cu prevederile legislatiei specifice in vigoare, locatarul este obligat sa respecte toate obligatiile ce ii revin pe linia respectarii normelor PSI si de asigurarea dotarii necesare pentru interventie in caz de incendiu, intretinerea in perfecta stare a mijloacelor de interventie in caz de incendiu, din dotare, instruirea personalului. In cazul nerespectarii acestor obligatii, locatarul este direct raspunzator in eventualitatea declansarii unui incendiu ;
- e) In conformitate cu prevederile legislatiei specifice in vigoare, locatarul este obligat sa respecte dispozitiile privind protectia mediului;
- f) Sa nu inchirieze sau sa dea in folosinta gratuita spatiul unei terte persoane fara acordul scris al locatorului;
- g) Locatarul se obliga sa suporte toate cheltuielile legate de utilitati
- h) Este strict interzisa prezentarea produselor in afara spatiului.

Art.9. Pastrarea curateniei in zona. Depozitarea gunoiului se va face numai in locurile special amenajate in acest scop.

Art.10.Sa declare contractul in termen de 30 de zile la serviciul Taxe si impozite, pentru a se stabili taxa pe teren.

## VIII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.11 Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor contractuale partile datoreaza despagubiri.

Art.12. Nerespectarea de catre locatar a prevederilor prezentului contract de inchiriere atrage dupa sine rezilierea acestuia, evacuarea fortata si plata de daune.

Art.13. Neplata chiriei pe o perioada mai mare de trei luni duce la rezilierea unilaterala a contractului fara nici o alta formalitate, plata de daune si evacuarea. Toate platile aferente evacuarii fortate se suporta de catre locatar. Acesta va fi de drept in intarziere la implinirea termenului fara a fi necesara notificarea.

Art.14. Forta majora si cazul fortuit apara de raspundere partea care o invoca, daca a fost comunicata in termen de 5 zile celeilalte parti contractuale.

## IX. LITIGII

Art.15. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de inchiriere sunt de competenta instantei judecatoresti de drept comun.

## X. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.16. Incetarea contractului are loc in urmatoarele cazuri :

- a) La expirarea termenului de inchiriere cu obligatia de a elibera spatiul in termen de 10 zile de la incetarea valabilitatii contractului;
- b) Neexecutarea/ executarea culpabila sau necorespunzatoare a obligatiilor asumate de catre una dintre parti da dreptul partii lezate sa ceara rezilierea contractului si a pretinda daune- interese, fara a mai fi nevoie de interventia unei instante judecatoresti;
- c) In cazul in care s-a depasit termenul de plata al chiriei cu 90 de zile de la data scadentei sau in cazul nerespectarii unei clauze asumate de locatar, prezentul contract se considera desfiintat de catre locator, fara punere in intarziere, fara alte formalitati si fara interventia instantei de judecata;
- d) Rezilierea pentru nerespectarea obligatiilor contractuale, rezultand evacuarea pe cheltuiala locatarului;

- e) Prin denuntarea unilaterala de catre locator in cazul in care interesul public o impune cu o notificarea prealabila de 15 zile;
- f) Prin renuntare, in cazul imposibilitatii obiective de a-l exploata. Solicitarea se face cu cel putin 15 zile inainte;
- g) Neplata chiriei pentru trei luni consecutive;
- h) Cu acordul partilor.

#### XI. CLAUZE SPECIALE

Art.17. In caz de disparitie a locatarului obligatiile de plata sunt preluate de reprezentantul legal-persoana fizica sau juridica dupa caz, a locatarului si/sau de succesorii/urmasii in drept ai acestuia.

Art.18. Locatarul se obliga sa anunte in timp util eventualele modificari ale datelor de identificare ale societatii. In caz contrar, locatorul are drept de reziliere unilaterala a contractului, de evacuare fortata si de cerere de despagubire .

**Art.19. Castigatorul licitatiei are obligatia de a depune in termen de maxim 30 de zile de la data semnarii contractului o garantie echivalenta a doua rate lunare .**

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**LOCATOR,  
DIRECTIA DE SALUBRITATE**

**LOCATAR,**

**DIRECTOR,  
jr. Badea Danut**

**SEF SERV FIN.CONTAB.,  
Ec. Sitaru Georgeta**

**VIZA C.F.P.P.**

**CONSILIER JURIDIC,  
Badea Ana Mirela**

## DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_  
reprezentant (ă) al (a) \_\_\_\_\_ CUI  
\_\_\_\_\_ Nr. Ordine în Registrul Comerțului \_\_\_\_\_ cu  
sediul în \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
telefon contact \_\_\_\_\_, vă rog respectuos a-mi aproba participarea  
la licitația din data de ..... pentru inchirierea spațiului în suprafața de 10,5 mp în  
vederea desfășurării activității de comerț în **Targoviste, Parc Chindia.**

Data

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Semnătură și ștampilă,

## FISA DE DATE A PROCEDURII

### 1. Informatii generale privind autoritatea contractanta

DIRECTIA DE SALUBRITATE, cu sediul in str. Radu de la Afumati nr.7, tel.0245.216.995, fax 0245.216.995, email [directiadesalubritate@yahoo.com](mailto:directiadesalubritate@yahoo.com).

2. Informatii privind obiectul licitatiei: 10 spatii (casute din lemn) a cate 10,5 mp., apartinand domeniului public, situate in Municipiul Targoviste, Parc Chindia, numar de inventar 15129971512, valoare de inventar 14.280 lei/casuta.

### 3. Informatii privind documentatia de atribuire

Documentatia pentru inscriere la licitatie poate fi obtinuta de la Directia de Salubritate, Comp. Juridic, contravaloarea caietului de sarcini fiind de 100 lei. Plata se va face la casieria Directiei de Salubritate.

Ofertele se depun la sediul Directie de Salubritate din str. Radu de la Afumati nr.7, Targoviste, jud. Dambovita, dupa cum urmeaza:

-Un plic interior ce va contine formularul de oferta, sigilat de ofertant

-Plicul interior cu numele sau denumirea ofertantului ce contine oferta propriu-zisa, solicitarea de participare, copii dupa documentele de plata a taxei de participare la licitatie, contravaloare caiet de sarcini, garantie de participare, copie certificat de inregistrare la Registrul Oficiului Comertului, statut societate sau certificat constatator eliberat de ORC pentru II, IF, sau PFA, certificat de atestare fiscala ANAF, DAPPP, certificat de atestare fiscala eliberat de primaria in care ofertantul isi are sediul social, alta decat Municipiul Targoviste, pentru taxele si impozitele locale-din care sa rezulte ca nu are datorii, copie cod unic de inregistrare, se pun intr-un plic exterior ce va fi sigilat de catre ofertant.

-Pretul de pornire la licitatiei: 27 lei/mp/luna

-Pasul de licitatie: 10% din oferta cea mai mare, care nu poate fi mai mica decat pretul de pornire

-Criteriul de atribuire: pretul cel mai mare

4. Ora, data si ziua de desfasurare a licitatiei: data limita de depunere a ofertelor vor fi precizate in anuntul care se va publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a-VI-a, intr-un cotidian de circulatie nationala si intr-unul de circulatie locala.

### 5. Alte informatii

Ofertantii care au fost respinsi sau a caror oferta nu a fost declarata castigatoare, vor fi informati asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective, iar ofertantul castigator cu privire la acceptarea ofertei prezentate. Contractul de inchiriere se incheie numai dupa implinirea unui termen de 20 zile calendaristice de la data realizarii informarii. Refuzul ofertantului declarat castigator de a incheia contractul atrage dupa sine pierderea garantiei de participare. Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani. Impotriva modalitatii de desfasurare a licitatiei se pot depune contestatii in maxim 24 ore de la adjudecare. In termen de maxim 30 zile de la data incheierii contractului, castigatorul licitatiei are

obligatia de a depune o suma echivalenta cu valoarea a doua chirii lunare, cu titlu de garantie. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal dupa semnarea contractului de ambele parti contractante.

## 6. Litigii

Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de inchiriere sunt de competenta instantei judecatoresti de drept comun.

CONSILIER JURIDIC

BADEA ANA MIRELA

**DENUMIREA FIRMEI / (PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ)**

\_\_\_\_\_

**SEDIUL** \_\_\_\_\_

**COD FISCAL** \_\_\_\_\_

**REGISTRUL COMERȚULUI** \_\_\_\_\_

## **O F E R T Ă,**

Pentru inchirierea spatiului de 10,5 mp , situat în Targoviste, Parc Chindia.

**OFERTA** \_\_\_\_\_ *LEI/M<sup>2</sup>/luna.*

Durata de valabilitate a ofertei este de **30 zile.**

Semnătura, data și ștampila