

Buletin informativ

art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

<p>➤ actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice</p>	<p><u>O.U.G nr.57/2019</u> privind Codul administrativ <u>Legea nr.544/2011</u> privind liberul acces la informațiile de interes public <u>Legea nr.52/2003</u> privind transparenta decizională în administrația publică <u>Legea nr.554/2004</u> a contenciosului administrativ <u>Legea nr.109/2007</u> privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice <u>H.C.L. nr.13/2023</u> - Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgoviște</p>
<p>➤ structura organizatorică atribuțiile departamentelor autorității sau instituției publice</p>	<p>ORGANIGRAMA</p> <p>STAT DE FUNCTII</p> <p>REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE</p>
<p>➤ numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice</p>	<p>PRIMAR: Daniel-Cristian STAN VICEPRIMAR: Cătălin RĂDULESCU VICEPRIMAR: Monica-Cezarina ILIE ADMINISTRATOR PUBLIC: Gabriel-Florin BORIGA SECRETAR GENERAL: Chiru-Cătălin CRISTEA (http://pmtgv.ro/conducere.html)</p> <p>Responsabil cu difuzarea informațiilor publice: Simona Safta – consilier Direcția administrație publică locală telefon: 0245-611222, 0786.122500, 0245-611378 (interior 1150) fax: 0245-617160, 0245-217951 e-mail: primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro; dapl@pmtgv.ro</p>
<p>➤ coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice</p>	<p>Municipiul Târgoviște, str. Revoluției nr. 1-3, cod poștal 130011 Telefon: 0245 - 611222, 0786.122500, 0245-611378 Fax: 0245 - 217951 e-mail: primarulmunicipiuluiitargoviste@pmtgv.ro site: www.pmtgv.ro</p> <p>PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL INSTITUȚIEI Luni – Vineri: 8⁰⁰ – 16⁰⁰</p> <p>PROGRAMUL DE REGISTRATURĂ</p> <p>Luni: 8⁰⁰ – 16³⁰ Marti: 8⁰⁰ – 18³⁰ Miercuri: 8⁰⁰ – 16³⁰ Joi: 8⁰⁰ – 16³⁰ Vineri: 8⁰⁰ – 16³⁰</p>

	<p align="center">PROGRAMUL DE ÎNCASARE A TAXELOR ȘI IMPOZITELOR LOCALE</p> <p>Luni: 8⁰⁰ – 16³⁰ Martii: 8⁰⁰ – 16³⁰ Miercuri: 8⁰⁰ – 16³⁰ Joi: 8⁰⁰ – 18³⁰ Vineri: 8⁰⁰ – 16³⁰</p>
➤ audiențe	<p align="center">PROGRAMUL DE AUDIENȚE</p> <p>Miercuri: 08.30 – 10.00 la sediul Primăriei Targoviste - Sala de Consiliu</p> <p>Programările se fac în zilele de luni și marți între orele 08.30-10.30, prin telefon: 0245/611222, int. 1130, precum și la sediul institutiei din Targoviste, str. Revolutiei nr. 1-3, Compartiment Îndrumare și Coordonare Asociatii de Proprietari.</p>
➤ sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil	<p>Informații referitoare la sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil pot fi vizualizate pe site-ul Primăriei Municipiului Targoviste, www.pmtgv.ro secțiunea <u>Monitorul Oficial Local</u>.</p>
➤ programele și strategiile proprii	<ul style="list-style-type: none"> ➤ PROIECTE FINANTATE PRIN PROGRAMUL NATIONAL DE REDRESARE SI REZILIENTA (http://pmtgv.ro/DMP/pnrr.html) ➤ PROIECTE FINANTATE PRIN PROGRAMUL OPERATIONAL REGIONAL 2014-2020 (http://pmtgv.ro/DMP/proiecte.html) ➤ PROIECTE FINANTATE PRIN PROGRAMUL OPERATIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVA 2014 -2020 (http://pmtgv.ro/POCA/proiecte.html)
➤ lista cuprinzând documentele de interes public	<ul style="list-style-type: none"> • Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei municipiului Targoviste; • Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei municipiului Targoviste; • Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei municipiului Targoviste și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice; • Coordonatele de contact ale Primăriei municipiului Targoviste, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de internet; • Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil; • Programele și strategiile proprii, alte documente publicate pe site; • Lista documentelor produse și/sau gestionate, potrivit legii; • Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a institutiei publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.
➤ lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii	<p>Informațiile de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ordinea de zi a ședințelor de consiliu local; • hotărâri adoptate în ședințele consiliului local; • procese-verbale ședințe de consiliu local; • dispoziții emise de primar • declarații de avere și interese; • oportunități de angajare-anunțuri concursuri, formulare tip înscriere • taxe și impozite locale • rapoarte; • proiecte de strategii; • planuri urbanistice de detaliu sau zonale;

	<ul style="list-style-type: none"> • planul urbanistic general; • autorizatii de construire/desfiintare; • certificate de urbanism • lista strazilor si imobilelor din municipiul Târgoviste; • Buletin informativ întocmit conform art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; • Raport anual privind implementarea Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public
<p>➤ modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate</p>	<p>Răspunsul la solicitare se comunică în termenele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 zile de la înregistrare sau, după caz, în 30 de zile cu condiția ca în 10 zile, solicitantul să fie informat despre prelungirea termenului; - 5 zile de la înregistrare, pentru transmiterea motivată a refuzului de comunicare; - 5 zile de la înregistrare, pentru redirecționare către instituțiile /autoritățile publice competente cu informarea solicitantului despre aceasta. <p>Persoana care consideră că i s-a încălcat dreptul de acces la informațiile de interes public poate adresa reclamație administrativă conducătorului instituției, în termen de 30 de zile de la data la care a luat cunoștință refuzul explicit sau tacit de furnizare a datelor solicitate.</p> <p>În urma cercetării administrative, în situația în care reclamația administrativă se consideră întemeiată, răspunsul la reclamația administrativă se transmite persoanei care a formulat-o în termen de 15 zile de la data înregistrării, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.</p> <p>Dacă solicitantul se consideră, în continuare, lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori instituției publice.</p> <p>Plângerea la secția de contencios administrativ a tribunalului se face în termen de 30 de zile de la primirea răspunsului la solicitare.</p>

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

DIRECTIE / SERVICIU / BIROU/COMPARTIMENT	conducere	telefon / interior / fax	e-mail
✓ Direcția Economică			directia.economica@pmtgv.ro
Director executiv	dr. ec. Silvana Marin	1240	
Director executiv adjunct	ec. Rodica Dogaru	1060,1061	
Comp. Buget prognoza contabilitate		1050,1060	
Comp. Evidenta patrimoni public si privat		1050,1051	
Comp. Informatica		3040	
Serv. Stabilire, constatare și încasare impozite si taxe locale	ing. Iulian Crintescu	2070	impozitelocale@pmtgv.ro
✓ Direcția Managementul proiectelor		tel. 0245-630022 fax: 0245-630011	dmptgv@gmail.com
Director executiv	jr. Ciprian Stănescu	tel. 0245-630022 fax: 0245-630011	
Director executiv adjunct		0245-630022	
Serv. Management proiecte, dezvoltare comunitara	ec. Violeta Ilie	0245-630022	
Comp. Implementare proiecte		0245-630022	
Comp. Investitii		0245-630022	
Comp. Energetic		0245-630022	
Comp. Promovare turistică		0245-630022	
Comp. Protejare patrimoniu cultural și dezvoltare turistică		0245-630022	
✓ Direcția Urbanism			
Arhitect Șef	urb. Alexandrina Soare	2080	
Serv. Cadastru imobiliar si agricol, banca de date, registrul agricol	ing. Tinel Traian Nicolae	2090, 2100	
Comp. Dezvoltare urbana durabila		2110, 2120, 2130, 2140	
Comp. Planuri urbanistice, amenajare teritoriu			
Comp. Emitere autorizatii, certificate urbanism, avize			
✓ Directia Administratie publica locala			dapl@pmtgv.ro
Director executiv	jr. Silvia-Elena Stanca	4040	
Birou Resurse umane, relatii externe, culturale si sociale	ec. Roxana Duică	4050	resurseumane.primariatgv@pmtgv.ro
Comp. Resurse umane si managementul calitatii		1170	
Comp. Relatii externe, culturale, artistice si sociale		1130	
Comp. Autoritate tutelara		2030	

DIRECTIE / SERVICIU / BIROU/COMPARTIMENT	conducere	telefon / interior / fax	e-mail
Comp. Administratie locala, evidenta electorala si arhiva		1150	
Comp. Monitorul Oficial Local si relatii Consiliul Local		2050	
Comp. Indrumare și coordonare asociatii de proprietari		1130	
Comp. Centru de Informare cetateni si registratura		4000, 2200	
Comp. Centru National de Informare si Promovare Turistica		tel./fax 0245-633341	cnipt.tgv@gmail.com
✓ Bir. Contencios - juridic	jr. Elena Epurescu	1330	
✓ Serv. Urmărirea și executarea silita a obligațiilor fiscale	jr. Loredana Ionescu		executare_obligatii_fiscale@pmtgv.ro
✓ Serv. Achizitii publice	ing. Magdalena Mihăescu	2190, 2210	achizitii@pmtgv.ro
✓ Birou Administrativ	ing. Liviu Ionescu	1230	
✓ Comp. Situatii de urgenta		1100	
✓ Comp. Audit public intern		3060	